

대한장애인보치아연맹 사무직원 채용 공고

대한장애인아이스하키협회에서 성실하고 능력 있는 직원을 공개 모집합니다.

2017년 9월 14일
대한장애인보치아연맹 회장

1. 모집부문 및 인원

인원	채용분야	채용형태	업무내용
1	담당	정규직 0명 계약직 0명	○ 사무국 행정업무 ○ 회계 업무

2. 지원자격

- 고등학교 졸업 이상자(성별 및 연령 제한 없음)
- 타 기관 단체에서 징계에 의하여 면직되지 아니한 자
- 병역 필 또는 면제된 자로 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자
- 유관기관 등 관련기관 근무 경험자(3년 이상)
- 우대사항(증빙서류 제출시에만 인정함)
 - 관계법령에 따른 우대 대상자
 - 장애인 및 장애인 선수출신
 - 한글, MS Office 등 컴퓨터 활용능력 우수한 자
 - 회계, 행정업무 능력 우수자
 - 관련학과(상경, 체육전공) 졸업자
 - 영어 등 외국어 가능자

3. 채용조건

- 채용형태 : 정규직 0명, 계약직 0명
- 급여수준 : 입사한 후 협의
 - 사회보험 의무가입
- 근무조건 : 주 5일제 근무(월~금, 09:00~18:00)

4. 전형방법

- 제1차 : 서류전형
- 제2차 : 면접시험(서류전형 합격자에 한함)
- 최종합격자 발표 : 회장님 최종 결재 후/ 개별 통지 및 홈페이지 게시

5. 채용일정

구 분	일 자	비 고
원서접수	09.14(목)~09.24(일)	
서류전형 합격자 발표	09.25(월)	
면 접	개별연락	
최종 합격자 발표	개별연락	
근무시작	10.01(협의)	

※ 일정은 대한장애인보치아연맹 사정에 의해 변경될 수 있음.

6. 제출서류

- 응시원서 1부(첨부된 양식에 따라 작성하며 사진 부착)
- 이력서 및 자기 소개서, 경력기술서 각 1부
 - ※ 이력서에 기재한 경력, 자격 등은 증빙자료 제출 시에만 인정
- 자격증 사본 및 각종 증빙서류 각 1부

7. 접수방법 및 접수처

- 접수방법 : 이메일(마감일 기준 18:00까지)
- 접수처
 - E-mail : koreaboccia@gmail.com
- 문의 : 대한장애인보치아연맹 사무국 ☎ 02 - 930 - 8180

8. 기타사항

- 이 공고에 명시되지 아니한 사항은 대한장애인보치아연맹 인사규정에 의함
- 접수된 서류 및 명단은 공개하지 않음
- 최종합격자라도 지원서에 허위사실 기재, 허위 증빙서 제출 등 기타 임용이 부적합하다고 판단되는 경우에는 합격을 취소함
- 서류심사 및 면접시험 합격여부는 개별 통보
- 붙임에 의하지 않은 응시원서 및 이력서는 접수하지 않음

응시원서 작성요령

1. 응시원서는 반드시 소정양식을 사용하여야 합니다.
2. 인적사항(※ 이 사항은 반드시 입력해 주세요)
 - 사 진: 최근 6개월 이내에 찍은 칼라사진
 - 연 락 처: 연락 가능한 전화, 핸드폰, E-mail 주소기재
3. 학 력
 - 학력은 고등학교부터 대학교, 대학원 순으로 기재하며, 편입하였거나 2개 이상의 학위 취득 시에는 해당란을 추가하여 기재
 - 학 교 명: 현재의 학교 명칭을 정확히 기재하며, 해외대학의 경우 영어 및 원어로 기재
 - 학 과 명: 학과와 세부전공을 예와 같이 기재
예) 학과: OO학과, 학부: OO학부 OO전공
 - 졸업구분(학위)
 - 취득한 학위를 “학사”, “수료”, “석사”로 구분하여 기재
 - 취득예정인 경우에는 괄호로 취득예정 년 월을 기재
 - 재학 중일 경우에는 수학하고 있는 학기를 “OO학기 재학 중”으로 기재
 - 소재지: 학교의 소재지를 기재. 단 현재 재학 중일 경우 현재 수학중인 소재지 기재
4. 자격사항(체육관련 자격증 표기)
 - 종류, 취득일, 발행처 : 자격증에 명시되어 있는 종류, 취득일, 발행처를 기재
5. 경력사항
 - 소 속: 응시자가 소속되어 선수 및 지도경력을 증명할 수 있는 기관(학교, 시청 등)
 - 경력기관: 경력기간을 년, 월, 일로 기재 [예) '09.7.1. ~ '09.7.10]
6. 응시원서에 반드시 제출일자와 본인 서명 기재

자 기 소 개 서

생년월일		성명	
------	--	----	--